

P. QUẢN TRỊ TRUYỀN THÔNG & THƯƠNG HIỆU

Mô tả công việc	Yêu cầu
<p>1. Phòng QTTT&TH – BP. Event:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Chuẩn bị hồ sơ, giấy tờ cho sự kiện; liên hệ đối tác thực hiện; chuẩn bị & quản lý vật phẩm/ tài liệu - Theo dõi tiến độ thực hiện các công việc cho sự kiện, đảm bảo đúng tiến độ - Quản lý vật phẩm, tài liệu tại sự kiện; hỗ trợ các công việc khác - Quản lý hồ sơ & làm thủ tục thanh toán sau khi kết thúc sự kiện, lưu ISO <p>2. Phòng QTTT&TH – BP. Marcom:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Triển khai công việc các chương trình quảng bá sản phẩm, khuyến mại của Khối KHCN - Triển khai công việc các chương trình quảng bá sản phẩm, khuyến mại của Khối KHDN - Triển khai công việc các chương trình chăm sóc khách hàng – cộng đồng /biên soạn ấn phẩm/email, thư ngỏ... trong hoạt động bán hàng - Cập nhật và thống kê nghiên cứu đối thủ cạnh tranh và hành vi khách hàng về: truyền thông, các chương trình khuyến mại- ưu đãi... 	<p>Trình độ:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sinh viên năm 4 thuộc các chuyên ngành Kinh tế: Marketing, Tài chính - Ngân hàng, hoặc các chuyên ngành khác có liên quan. <p>Yêu cầu khác:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Thành thạo Vi tính văn phòng - Có khả năng làm việc độc lập và làm việc nhóm - Năng động, sáng tạo trong công việc - Có tinh thần trách nhiệm - Ưu tiên ứng viên có tham gia hoạt động Đoàn/Hội, là thành viên của các CLB đội nhóm của trường, ứng viên có điểm TB tích lũy >= 7 điểm

ỨNG TUYỂN NGAY

THE NEXT BANKER 2019 - GIẢI MÃ KHỐI RUBIK CỦA BẠN

Để biết thêm thông tin chi tiết về chương trình, vui lòng liên hệ:

▶ **Hotline:** (028) 3929 0999 - Ext: 1384

▶ **Email:** thenextbanker@acb.com.vn

[#ACB](#)

[#TheNextBanker](#)

[#ACBTalentEcosystem](#)